

**ПРОГРАММА**  
**проведения кандидатского экзамена по специальности**  
**13.00.08 – «Теория и методика профессионального образования»**

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Кандидатский экзамен проводится с целью установления уровня теоретической подготовленности адъюнктов и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – экзаменуемый), к выполнению диссертационного исследования по избранной теме.

Кандидатский экзамен проводится в объеме программы подготовки, утвержденной ВАК Российской Федерации. К кандидатскому экзамену допускаются лица, прикрепленные к Военному институту физической культуры для сдачи кандидатских экзаменов, а также адъюнкты, выполнившие требования учебной программы по дисциплине «Теория и методика профессионального образования».

## **II. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА**

Для проведения кандидатского экзамена приказом начальника института назначается экзаменационная комиссия. Объявление состава экзаменационной комиссии производится не позднее, чем за 10 дней до начала её работы.

На кандидатском экзамене, кроме членов экзаменационной комиссии и экзаменуемых, имеют право присутствовать начальник, которому подчинен институт и его заместители, представители Главного управления кадров Министерства обороны Российской Федерации. Другие лица могут присутствовать только с разрешения председателя комиссии.

Кандидатский экзамен проводится в соответствии с расписанием в сроки, установленные приказом начальника института.

Расписание кандидатских экзаменов утверждается начальником института и доводится до экзаменуемых не позднее, чем за 10 дней до начала экзамена.

Экзаменационная комиссия начинает свою работу не позднее, чем за 3 дня до начала экзамена. По просьбе экзаменуемых до начала экзамена проводится консультация.

Кандидатский экзамен проводится в один день.

Проверка и оценка теоретической подготовленности экзаменуемых осуществляется по билетам методом устного опроса. Каждый билет включает два теоретических вопроса (Приложение 1).

**Для проведения кандидатского экзамена разрабатываются документы:**

- программа проведения экзамена;
- контрольные вопросы;
- экзаменационные билеты.

Материалы, разработанные для проведения кандидатского экзамена, обсуждаются на заседании кафедры и представляются на утверждение заместителю начальника института по учебной и научной работе.

Экзаменационные билеты разрабатываются за 5 дней до экзамена. Количество экзаменационных билетов должно быть больше числа привлекаемых на экзамен лиц. Предварительное ознакомление с экзаменационными билетами не разрешается.

**На экзамене по специальности должны быть:**

экзаменационные билеты;  
программа проведения кандидатского экзамена;  
список экзаменуемых;

Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний экзаменуемого по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии. Протокол подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии в день проведения экзамена.

В случае, когда оценка была принята с занесением в протокол особого мнения членов экзаменационной комиссии, председатель комиссии рассматривает спорные вопросы и принимает окончательное решение.

Председатель экзаменационной комиссии после подписания протокола объявляет оценку каждому экзаменуемому.

Обсуждение результатов кандидатского экзамена проводится на закрытом заседании экзаменационной комиссии. Решение об оценке принимается простым большинством голосов членов экзаменационной комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель экзаменационной комиссии (или заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Особое мнение членов экзаменационной комиссии, высказанные при выставлении оценки по результату экзамена, заносятся в протокол.

Оформленный протокол с результатами сдачи кандидатского экзамена сдается в отдел организации научной работы и подготовки научно-педагогических кадров в день сдачи экзамена.

### **III. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ**

Результаты аттестационных испытаний определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания экзаменационной комиссии.

Уровень теоретических знаний оценивается в соответствии со следующими критериями:

**«отлично»** – если все оценки не ниже «хорошо», при этом более половины полученных оценок «отлично»;

**«хорошо»** – если все оценки положительные, при этом более половины

полученных оценок «хорошо»;

**«удовлетворительно»** - если все оценки положительные, при этом более половины полученных оценок «удовлетворительно» или, если получена одна неудовлетворительная оценка, но при этом другие оценки не ниже «хорошо»;

**«неудовлетворительно»** – если не выполнены требования на оценку «удовлетворительно».

#### **IV. ПРОЦЕДУРА ПРИЕМА КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА**

Проверка теоретической подготовленности проводится по билетам в следующем порядке:

Секретарь экзаменационной комиссии за 30 минут до начала экзамена получает в отделе организации научной работы и подготовки научно-педагогических кадров экзаменационные билеты, проверяет готовность аудитории для приема экзамена, наличие методического обеспечения экзамена и его соответствие утвержденному перечню, раскладывает экзаменационные билеты.

Председатель экзаменационной комиссии в установленное время принимает доклад начальника отдела организации научной работы и подготовки научно-педагогических кадров о готовности к проведению экзамена и проводит их инструктаж, после чего начинает экзамен.

Проверка уровня теоретической подготовленности экзаменуемых осуществляется экзаменационной комиссией в полном составе.

Для подготовки по вопросам билета отводится 40 минут.

По готовности к ответу или по истечении отведенного для подготовки времени, экзаменуемый, с разрешения председателя комиссии или по его вызову, докладывает о готовности, затем отвечает на поставленные в билете вопросы.

Во время доклада прерывать, уточнять и задавать вопросы экзаменуемому не рекомендуется. По окончании доклада по билету члены комиссии могут задавать дополнительные и уточняющие вопросы. Время, отводимое на доклад по билету, не должно превышать 30 минут.

В аудитории, где принимается кандидатский экзамен, могут находиться не более четырех экзаменуемых, сдающих экзамен.

Экзаменуемый, пользующийся на экзамене не разрешенными материалами, а также различными техническими средствами, несет ответственность в дисциплинарном порядке. По решению председателя комиссии он может быть отстранен от сдачи экзамена с выставлением неудовлетворительной оценки.

**Контрольные вопросы для проверки  
теоретической подготовленности по специальности  
13.00.08 – Теория и методика профессионального образования**

1. Характеристика современных средств профессионального обучения.
2. Роль личности педагога в формировании содержания обучения и реализации учебно-программной документации.
3. Средства, методы и формы педагогического контроля в образовательном процессе.
4. Реализация компетентностного подхода в профессиональном образовании.
5. Новые технологии обучения в профессиональном образовании.
6. Самостоятельная работа обучающихся.
7. Физиологические и психологические основы профессионального обучения.
8. Педагогический коллектив и методы его сплочения.
9. Принципы реализации идеи непрерывного профессионального образования.
10. Рабочий динамический стереотип - основа формирования профессиональных навыков.
11. Специфика применения организационных форм обучения при реализации образовательных программ профессионального образования.
12. Содержание и организация методической работы в профессиональных образовательных учреждениях.
13. Дистанционное обучение: сущность, организация, методы и технологии.
14. Лицензирование и аккредитация профессиональных образовательных учреждений.
15. Нормативно-правовые основы профессионального образования.
16. Специфика воспитательной работы в учреждениях профессионального образования.
17. Неформальное образование взрослых. Развитие самообразования взрослых.
18. Развитие высшего профессионального образования в свете Болонских соглашений.
19. Специфика основных компонентов профессионально-педагогического процесса в виде теоретического и практического обучения, учебного проектирования, производственной практики в подсистемах начального, среднего и высшего профессионального образования.
20. Специфика методов профессионального обучения в реализации образовательных программ высшего профессионального образования.
21. Основные направления обеспечения качества в образовательных учреждениях высшего профессионального образования.
22. Основные проблемы профессиональной педагогики.
23. Политехническая направленность профессионального образования.
24. Специфика построения и реализации государственных стандартов

образовательных программ начального, среднего и высшего профессионального образования.

25. Эмпирические методы исследования.

26. Основные проблемы профессиональной педагогики. Взаимосвязь и преемственность общего и профессионального образования.

27. Личностно-деятельностный подход в профессиональном образовании.

28. Работоспособность, динамика работоспособности в течение учебного, рабочего дня и года.

29. Государственные стандарты профессионального образования.

30. Понятие об исследовательских подходах. Системный подход.

31. Общее понятие о педагогических системах в профессиональном образовании.

32. Институциональные формы дополнительного и последипломного профессионального образования.

33. Принципы профессионально-педагогического познания: объективности; научности; изучения явлений в их взаимосвязи; изучения явлений в их развитии; концептуального единства исследования.

34. Параметрические и непараметрические методики статистической обработки экспериментальных данных.

35. Теоретические методы исследования в профессиональной педагогике: анализ и синтез, абстрагирование и конкретизация, моделирование.

36. Основные формы организации теоретического и практического обучения.

37. Подготовка и повышение квалификации педагогических, научно-педагогических кадров профессиональных образовательных учреждений.

38. Профессиональное самосознание личности.

39. Методы профессионального обучения. Методы теоретического обучения. Методы практического (производственного) обучения.

40. Принципы реализации идеи гуманизации и гуманитаризации профессионального образования.

41. Фундаментализация профессионального образования.

42. Индивидуальные стили профессиональной деятельности.

43. Типовые и рабочие учебные программы.

44. Применение инструментальных методов (методик) исследования в профессионально-педагогических исследованиях: хронометраж, циклография и другие биомеханические методики, электроэнцефалография, электромиография, электрокардиография, методики определения функционального состояния нервной системы в процессе учения и труда.

45. Связи профессиональной педагогики с другими науками.

46. Учебный план, модель учебного плана, типовой и рабочий учебные планы.

47. Основные элементы педагогической системы: цели образования; содержание образования; методы, средства, организационные формы обучения и воспитания; педагоги; обучаемые (учащиеся, студенты).

48. Содержание профессионального образования. Общие подходы к отбору содержания на основе государственного образовательного стандарта.

49. Возрастные и индивидуальные особенности учащихся, студентов в теоретическом и практическом (производственном) обучении.

50. Национальная Доктрина образования в России, Концепция модернизации российского образования. Федеральная программа развития образования.
51. Иерархия целей профессионального образования: уровень социального заказа (социальных заказов); уровень образовательной программы, образовательного учреждения; уровень конкретного учебного курса и каждого учебного занятия.
52. Способы формирования профессионально-значимых качеств личности.
53. Роль личности педагога в формировании содержания обучения и реализации учебно-программной документации.
54. Профессиональное образование России в период 1917-1941г.г.
55. Основные формы организации практического (производственного обучения).
56. Основные категории профессиональной педагогики: профессиональное образование, профессиональное обучение, профессиональное развитие человека.
57. Развитие идеи непрерывного профессионального образования как переход от формулы "образование на всю жизнь" к формуле "образование через всю жизнь", как создание условий для свободного продвижения человека в профессиональном образовательном пространстве.
58. Особенности организации воспитательного процесса в образовательных учреждениях профессионального образования.
59. Профессиональная ориентация, профессиональная адаптация и профессиональная пригодность как проблемы профессиональной педагогики.
60. Система педагогических наук. Предмет профессиональной педагогики.